

DRC DANSK
FLYGTNINGE
HJÆLP

Årsrapport 2023

Uddrag på dansk om DRC Integration



DRC Dansk Flygtningehjælp
Borgergade 10, 1300 København K
T 33 73 50 00
www.drc.ngo | drc@drc.ngo

CVR-nr.: 20 69 93 10 | Stiftet: 1956 | Hjemsted: København

Bestyrelse:

Agi Csonka, forperson | Kim Simonsen, næstforperson |
Bettina Bach | Henrik Bodskov |
Juliane Marie Neiiendam | Mette Fejfer | Nina Boel
Torben Huss | Ulla Næsby Tawiah | Vagn Berthelsen |
Signe Husted Davidsen, DFUNK Observer

Daglig ledelse:

Charlotte Slente, generalsekretær

Revision:

Deloitte, Weidekampsgade 6, 2300 København S

Repræsentantskabsmøde:

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes 29. maj 2024

Fotos: Alle rettigheder DRC Dansk Flygtningehjælp

Design: DRC Private Engagement

Disse organisationer var i 2023 medlemmer af DRC Dansk Flygtningehjælp:

ADRA | Amnesty International | CARE Danmark | Dansk Arbejdsgiverforening |
Dansk Erhverv | Dansk Folkehjælp | Dansk Forfatterforening |
Dansk Kunstråd | Dansk Ungdoms Fællesråd | Danmarks Lærerforening |
Dansk Musikerforbund | Det Jødiske Samfund i Danmark |
FH, Fagbevægelsens Hovedorganisation | FOA, Fag og Arbejde | FN-Forbundet |
HK, Danmark | Kvinderådet | Mellemfolkeligt Samvirke | Oxfam Danmark |
Red Barnet, Danmark | Sct. Georgs Gilderne i Danmark | Tværkulturelt Center

Indholdsfortegnelse

- 4 **Hovedtal og nøgletal 2023**
- 6 **Forord**
- 7 **Integrationsarbejde i Danmark**
- 11 **Ledelsespåtegning**
- 12 **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**
- 15 **Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2023**
- 15 **Balance pr. 31. december 2023**
- 16 **Egenkapitalopgørelse for 2023**
- 17 **Note 1**
- 21 **Note 2**
- 21 **Note 3**



Hovedtal og nøgletal

Millioner kroner	2023	2022	2021	2020	2019
Indtægtsskabende aktiviteter					
Indsamlede offentlige og private midler (øremærkede)	3.455	3.177	2.938	2.990	2.895
Indsamlede private midler (frie)	83	97	86	74	79
Indtægter ved egen virksomhed	33	28	99	157	211
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter, i alt	3.572	3.302	3.123	3.221	3.185
Omkostninger fra indtægtsskabende aktiviteter	3.338	3.085	2.841	2.868	2.789
Omkostninger ved egen virksomhed	29	23	106	190	223
Netto finansielle indtægter/omkostninger	8	4	-20	-9	-12
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	197	189	196	173	185
Administrationsomkostninger*	186	175	163	168	205
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	11	14	33	5	-20
Formålsbestemte aktiviteter	10	7	8	9	9
Årets resultat	1	7	25	-5	-29
Balance					
Anlægsaktiver	3	3	1	1	1
Omsætningsaktiver	1.809	1.846	1.317	1.190	1.046
Aktiver, i alt	1.812	1.849	1.318	1.191	1.047
Egenkapital - Disponibel	362	392	385	360	364
Egenkapital - Reserverede midler	31	0	0	0	1
Egenkapital i alt	393	392	385	360	365
Hensatte forpligtelser	34	61	69	70	66
Kortfristede gældsforpligtelser	1.385	1.396	864	761	616
Passiver, i alt	1.812	1.849	1.318	1.191	1.047
Nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamlinger og indtægtsskabende aktiviteter	5,5	5,7	6,3	5,4	5,8
Administrationsprocent *	5,2	5,3	5,2	5,2	6,4
Formålsprocent	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3
Konsolideringsprocent	0,0	0,2	0,8	-0,1	-0,9
Sikkerhedsmargin	11,0	11,9	12,4	11,2	11,4
Soliditetsgrad	21,7	21,2	29,2	30,2	34,9
Andel af øremærket finansiering	96,7	96,2	94,1	92,8	90,9

*Administrative omkostninger

DRC Dansk Flygtningehjælp kalkulerer administrative omkostninger som hovedkontorets samlede årlige omkostninger plus kapacitetsfremmende investeringer og strategiske initiativer.



Forord

I en verden præget af både kendte og glemte kriser har det forgangne år vist, at humanitære indsatser i stigende grad er nødvendige for at håndtere de situationer, som mange flygtninge, fordrevne og marginaliserede befolkningsgrupper befinder sig i. Selv om vi i 2023 har set utallige eksempler på stærke og modstandsdygtige mennesker, har året også vist, at der stadig er store udfordringer med at nå de mennesker, der lever i marginalisering og langt væk fra verdenssamfundets opmærksomhed.

En forbedret beskyttelse af marginaliserede og sårbare befolkningsgrupper er et strategisk programinitiativ i vores strategi 2025, og også i 2023 nåede vi i Dansk Flygtningehjælp ud til mennesker, der lever isoleret for eksempel som følge af sociale, samfundsmæssige eller geografiske forhold. Vores dedikerede kollegaer rundt omkring i verden har trods stormfloder, mudderskred og utallige forhindringer for at levere humanitær bistand de steder, hvor der er allermest brug for den. Uanset om det har været på motorcykler i Cameroun eller i små både i Sydsudan har vores kollegaer gjort alt for nå nogle af verdens mest sårbare mennesker med rettighedsbaseret hjælp og støtte.

På trods af en generel stigning i humanitær bistand på globalt plan så vokser kløften mellem verdens humani-

tære behov og de tilgængelige økonomiske ressourcer. Mange igangværende konflikter og fordrivelseskriser som i for eksempel Sahel, Sudan eller Syrien får hverken tilstrækkelig opmærksomhed eller finansiering fra det internationale samfund, og det efterlader millioner af mennesker uden den fornødne hjælp og nødvendige beskyttelse. Men i takt med at opmærksomheden svinder ind og pengene bliver færre, øges nødvendigheden af at give verdens flygtninge og fordrevne en stemme.

Håndteringen af disse udfordringer kræver mere end blot reaktive foranstaltninger. Det kræver en koordineret og helhjertet indsats fra det internationale samfund, hvis de grundlæggende årsager til krige, konflikter og fordrivelse skal løses ved roden. Hvad enten det handler om Yemen, Den Centralafrikanske Republik, Afghanistan, Colombia eller andre langvarige konflikter, er der behov for kollektiv handling, politisk engagement samt vedvarende støtte og opmærksomhed, hvis bæredygtige og varige løsninger skal tilvejebringes.

De følgende sider byder på en oversigt over vores humanitære aktiviteter i 2023 samt over vores strategiske målsætning for de kommende år – mål, der cementerer og bekræfter vores arbejde henimod at sikre værdige liv for verdens flygtninge og fordrevne.



Agi Csonka

Forperson for
DRC Dansk Flygtningehjælp

Charlotte Slente

Generalsekretær

Integrationsarbejdet i Danmark

DRC's integrationsarbejde nåede mere end 43.000 personer blandt gruppen af nyankomne flygtninge og personer med etnisk minoritetsbaggrund med eksiludfordringer. Det er næsten ligeså mange som i 2022, hvor aktiviteterne i høj grad var præget af flygtningestrømmen fra Ukraine.

I 2023 var der stadig stor efterspørgsel på indsatser for flygtninge fra Ukraine fra kommunernes side. Flygtninge fra Ukraine udgjorde næsten halvdelen af det samlede antal deltagere i DRC's beskæftigelsesindsats. Børne- og familieindsatserne fik i stigende grad henvendelser fra kommuner om støtte til særligt udsatte ukrainske familier. Projekter som Ukraine MindSpring og Psykosocial Hotline, kombineret med opfølgende samtaler for flygtninge fra Ukraine, indfrie også et stort behov i 2023.

Nogle af de flygtninge, der er i gang med at integrere sig i det danske samfund, har ikke ressourcer til at udnytte de tilbud, som det danske samfund stiller til rådighed for dem. Det drejer sig om flygtninge, der lider under en kombination af traumatisering, isola-

tion, manglende sprogkundskaber og usikkerhed om fremtiden på grund af midlertidige opholdstilladelser.

I alle dele af integrationsarbejdet i Danmark har DRC i 2023 været i kontakt med særligt udsatte og sårbare målgrupper. Mange kommuner vælger at henvise borgere fra denne målgruppe til DRC's professionelle integrationsarbejde i Børn & Familie eller Beskæftigelse. DRC's landsdækkende frivillignetværk yder også en stor indsats for flygtningene i deres lokalområder, med alt fra lektiehjælp over sprogræning til hverdagsrådgivning og egentlig juridisk rådgivning.

Takket være bevillinger fra puljer og fonde har DRC i 2023 igen haft mulighed for at drive signaturprogrammer, som er målrettet særligt udsatte målgrupper, og som dokumenterbart øger deres trivsel. DRC har også arbejdet målrettet med at udvikle ny viden, som kan styrke integrationsområdet i Danmark. Det er bl.a. sket gennem innovationsprojekter, der skal gøre os klogere og forbedre praksis på integrationsområdet. DRC har aktivt delt sin ekspertviden via kurser og netværk med fagprofessionelle, frivillige og andre.



Børn & Familie

I 2023 arbejdede Børn & Familie med indsatser i omkring 125 familier i 17 forskellige kommuner. Sammenlignet med 2022 udgør det en stigning i antallet af sager på 28% og en stigning i antallet af kommunale kunder på 55%.

Langt hovedparten af Børn & Families indsatser løses i og omkring Odense Kommune og Københavns Kommune, som DRC har leverandøraftaler med. Sagerne under leverandøraftalerne er gradvist gået fra hovedsageligt at omhandle mindre praktiske og pædagogiske opgaver til at omfatte større og komplekse familieopgaver. Gennem 2023 har Børn & Familie fået flere og flere henvendelser fra kommuner om pædagogisk støtte og familiebehandling til særligt udsatte ukrainske familier. Børn & Familie har i 2023 leveret indsatser knyttet til den psykosociale hotline og MindSpring-forløb for flygtninge fra Ukraine.

I arbejdet med børn, unge og voksne med traumesymptomer bruger DRC Integration den neurosekventielle tilgang NMT. I 2023 er medarbejdere på tværs af DRC Integration blevet introduceret eller videreuddannet i NMT. DRC Integration er desuden i gang med at uddanne flere behandlere i NMT for at kunne fastholde DRC's organisationscertificering.

Beskæftigelse

I 2023 gennemførte Beskæftigelse knap 1.775 forløb i 29 forskellige kommuner for i alt 1.525 personer. Dette er på landsplan en fremgang på 38% ift. deltagerantallet i 2022. Der har været fremgang i antallet af opgaver på hele Sjælland og i Midtjylland på baggrund af indgåelse af nye kontrakter, bl.a. i Aarhus, Gentofte og Køge. I Syddanmark er antallet af opgaver reduceret betragteligt på grund af en mistet kontrakt i Odense.

Beskæftigelsesindsatserne dækker over en bred vifte af introduktionskurser, CV-kurser samt screenings-, mentor- og holdforløb. Der har været en stigning i antallet af mentorindsatser for meget udsatte målgrupper, som, ud over at være ledige, også er ramt af komplekse sociale og integrationsmæssige udfordringer. Det handler bl.a. om udfordringer med traumer, fysiske og psykiske handicaps, usikkerhed om fremtiden pga. midlertidig opholdstilladelse,

hjemløshed eller forhold forbundet med misbrug og vold. Den erhvervmæssige screening af ledige flygtninge fra Ukraine er fortsat i 2023 og har stort set været af samme omfang som i 2022, dvs. knap 400. Screeningsindsatsen har ført til et nyt samarbejde med en række kommuner om konkrete indsatser.

Projekter

Projekter har gennem en årrække drevet en række signaturprogrammer, der på hver sin måde understøtter trivsel og inklusion for flygtninge og personer med etnisk minoritetsbaggrund.

Gennem DRC's fritidsindsats fik ca. 4.000 børn og unge del i DRC's kontingent- og aktivitetsstøtte og fik dermed adgang til at blive inkluderet i lokale fællesskaber, som har stor betydning for deres trivsel og inklusion. Det drejer sig om fritidsaktiviteter, som deres forældre for manges vedkommende ikke ville have økonomi til at prioritere.

MindSpring består af psykosociale gruppeforløb og forholder sig til mange af de udfordringer, der er forbundet med at starte forfra i et nyt land og en ny kultur, og som kan være en hæmsko for trivsel og inklusion. MindSpring blev gennemført af mere end 600 deltagere i 22 kommuner i 2023, og 34 nye MindSpringtrænere blev uddannet. Hovedparten af forløbene var målrettet flygtninge fra Ukraine og blev gennemført i samarbejde med Børn & Familie. Der er forskningsmæssig dokumentation for, at forløbene har en positiv effekt på deltagerens mentale sundhed.

Livet Går Videre er målrettet sårbare personer med flygtninge- eller etnisk minoritetsbaggrund, som er i behandling for traumer. Deltagerne henvises direkte til projektet fra behandlingscentre rundt omkring i landet. I projektet matches de med ressourcestærke frivillige. I 2023 blev lidt over 100 personer matchet med en frivillig. En ekstern evaluering af projektet fra oktober 2023 viser, at projektet bidrager til at bryde deltagerens isolation, at det styrker deltagerens trivsel, og at de frivillige er afgørende for indsatsens succes. Netop fordi det drejer sig om en særdeles sårbar målgruppe, gør DRC ekstra meget ud af at screene interesserede frivillige og klæde dem på til opgaven.

I supplement til ovennævnte signaturprogrammer har Projekter varetaget en bred projektportefølje målrettet flygtninge og personer med etnisk minoritetsbaggrund i Danmark. Samlet nåede Projekter i 2023 ud til mere end 6.000 deltagere. Projekterne er finansieret af private fonde eller ministerielle puljer og falder inden for indsatsområderne: Skole og fritid, Flygtninge i job, Traumer og mental sundhed samt Trivsel og inklusion. Blandt de øvrige projekter kan nævnes Seniorfællesskaber for ældre med flygtningebaggrund, Tryk skolegang for flygtningebørn og Leg og Læring for ukrainske børn.

Som et særskilt projekt i 2023 arrangerede DRC, i samarbejde med Copenhagen Jazzfestival og DRC's ungdomsorganisation DFUNK, et todages arrangement med koncerter, talks, udstillinger osv. for at sætte spot på vigtige dagsordener om flugterfaringer, rettigheder, drømme og fremtid i Danmark. Det skønnes, at 1.300 personer deltog i arrangementet.

Frivillig

I 2023 benyttede 23.706 personer et eller flere af DRC's frivillige integrationstilbud. Det er en stigning på 2.085 personer i forhold til 2022. Der har været en stigende søgning til de lokale hverdagsrådgivninger, som i 2023 havde 8.285 brugere mod 6.386 brugere i 2022 og 2.866 i 2021. Hverdagsrådgivningerne hjælper med at forstå breve fra myndigheder, bank, forsikring m.v. og med at betjene digitale løsninger som e-Boks, MitID, Rejsekort, Aula og lignende.

I slutningen af 2023 havde DRC 5.318 aktive frivillige. Dette er et lille fald i forhold til året før, hvilket primært skyldes en oprydning i DRC's frivilligdatabase.

I 2023 oplevede Frivilligrådgivningerne en efterspørgsel efter mere kompleks rådgivning. Det skyldes kontinuerlige ændringer i lovgivningen og øget kompleksitet inden for Frivilligrådgivningernes dækningsområde. Dette stiller høje krav til DRC's frivillige rådgivere, som skal holde sig opdateret om både lovgivning og praksis inden for forskellige store juridiske områder og være i stand til at hjælpe mennesker i vanskelige livssituationer.

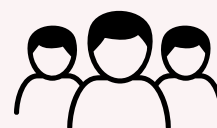
I 2023 kunne DRC fejre det landsdækkende frivillige integrationsnetværks 25-års jubilæum. I 1998 besluttede DRC at etablere et landsdækkende frivilligt integrationsnetværk. Det er i dag landsdækkende og har bidraget til, at mange har fået bedre dansk kundskaber, fået uddannelse og job og øget deres trivsel i det danske samfund. Venskaber er opstået på tværs af kulturelle og sproglige barrierer, og DRC Frivillig har dermed bidraget til et mere inkluderende samfund.

Der er fortsat mange udfordringer. DRC Frivillig vil fortsat gennem frivillignetværket arbejde for, at alle føler sig velkomne og hjemme i Danmark uanset baggrund.

DRC har også i 2023 samarbejdet med DFUNK – Dansk Flygtningehjælp Ungdom - om støtte til unge med og uden flugtbaggrund i forhold til at opbygge sociale og frivillige fællesskaber. Dette er gjort muligt gennem de såkaldte Udlodningsmidler.

Værdien af det frivillige arbejde er betydeligt og beløber sig til 49 mio. kr. Dette, hvis det antages, at alle frivillige i frivillignetværket bidrager med to timer om ugen i 46 uger om året.

Værdien af det frivillige arbejde i 2023



5.318
frivillige

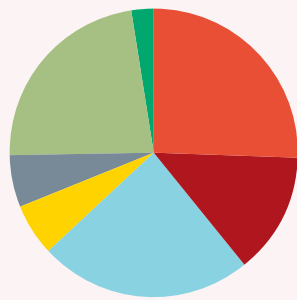


490.000
timer



49
mio. kr.

Brugere af frivillige aktiviteter i 2023



- Lektiehjælp til børn, unge og voksne: **8.820**
- Sprogtræning og studiestøtte til voksne: **4.719**
- Hverdagsrådgivning: **8.285**
- Netværksfamilier: **2.020**
- Juridisk rådgivning: **1.944**
- Sociale aktiviteter: **7.899**
- Jobrettede aktiviteter: **815**

Antal frivillige i 2023: **5.318** / Antal brugere af frivillige indsatser i 2023: **23.706**

Viden & Udvikling

Viden & Udvikling har i 2023 afholdt 58 kurser, oplæg og webinarer for ca. 1.400 fagprofessionelle, studerende og frivillige. Ud over fokus på viden om flygtninge fra Ukraine har der været afholdt kurser om modtagelse af nye kvoteflygtninge fra DR Congo og Burundi og om mere generelle temaer såsom modtagelse af børn og unge med flygtningebaggrund, støtte til personer, der er ramt af traumer, støtte til beskæftigelse samt viden til de frivillige, der møder flygtningene hver dag.

Center for Udsatte Flygtninge (CUF), som er en del af Viden & Udvikling, har via sin hotline haft 202 individuelle rådgivninger over telefon og mail – primært til fagprofessionelle men også til frivillige og flygtninge.

CUF medvirker i forskningsprojektet "Reorienting Integration" i samarbejde med Afdeling for Antropologi, Aarhus Universitet. Projektet undersøger, hvordan flygtninge fra DR Congo modtages og falder til i Danmark. I 2023 udgav projektet rapporten "Kvoteflygtninge og helbredsundersøgelser" samt et kapitel til antologien "Paradigmeskiftets konsekvenser."

Portalen "Velkommen til Danmark" er i 2023 opdateret med tre nye sprogversioner: kinyarwanda, dari og arabisk. Her kan nytillkomne læse og se film om det danske samfund og om livet i Danmark generelt og blandt andet få mere viden om børn, pasning og skole, sundhedsvæsenet og arbejde i Danmark.

Indenfor kampagnen "Ret til Ligestilling", og i partnerskab med Københavns Kommune, har DRC afviklet 17 kurser til minoritetsborgere i København.

DRC's kommunale netværk om integration, hvori 62 af landets kommuner deltager, har i 2023 afholdt 3 møderunder i hver af de 5 regioner med deltagelse af ca. 150 praktikere i hver runde.

Viden & Udvikling har videreudviklet det ugentlige nyhedsbrev til fagprofessionelle, som har ca. 2.200 abonnenter, og DRC Integrations LinkedIn-konto, som har knap 13.000 følgere. Desuden er der formidlet viden via CUF's LinkedIn-profil med godt 4.200 følgere. Derudover har vi lavet flere hørings svar, haft kronikker, debatindlæg og fysisk optræden i medierne. I efteråret 2023 bidrog Viden & Udvikling til den fortalerfilm, der viser, hvordan DRC Integrationsarbejde taler flygtninges sag i Danmark.

Viden & Udvikling udgav derudover i 2023 flere publikationer:

- *SIB – sociale investeringer og beskæftigelsesindsats*, analyse- og metodekatalog
- *Den med paragrafferne 23* (lovgivningshåndbog)
- Pjece om alkoholforbrug på dansk, ukrainsk og russisk
- *Danmarks modtagelse af flygtninge fra Ukraine – hvad har vi lært* (sammen med KL og Røde Kors)
- *"25 spørgsmål og svar"*
– opdateret 2023/2024 udgave
- Vidensnotat om *Tværasektorielt samarbejde omkring flygtninge med traumer*

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for DRC Dansk Flygtningehjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav, årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, samt ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Indsamling foretages i overensstemmelse med Indsamlingsloven samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i organisationens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som organisationen kan påvirkes af. Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 7. maj 2024

Charlotte Slente
Generalsekretær

Kasper Orloff
CFO

DRC Dansk Flygtningehjælps bestyrelse

Agi Csonka
Forperson

Kim Simonsen
Næstforperson

Bettina Bach

Henrik Bodskov

Juliane Marie Neiiendam

Mette Fejfer

Nina Boel

Torben Huss

Ulla Næsby Tawiah

Vagn Berthelsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet og bestyrelsen i DRC Dansk Flygtningehjælp

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DRC Dansk Flygtningehjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med vedtægternes krav, årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1292 af 15. juni 2021 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af organisationens aktiviteter og pengestrømsopgørelse for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med vedtægternes krav, årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1292 af 15. juni 2021 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks vedrørende udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med partnerskabsorganisationens forvaltning af tilskudsfinansierede aktiviteter i udviklingslande.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af organisationen i overensstem-

melse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægternes krav, årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1292 af 15. juni 2021 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne

til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores

juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 7. maj 2024

Deloitte | Statsautoriseret Revisionspartnerselskab | CVR-nr. 33 96 35 56

Henrik Wellejus
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne 24807

Christian Dalmoose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Note		2023 (1.000 kr.)	2022 (1.000 kr.)
	Indtægtsskabende aktiviteter		
2	Indsamlede offentlige og private midler (øremærkede)	3.455.198	3.176.850
	Indsamlede private midler (frie)	83.464	96.793
	Indtægter ved egen virksomhed	33.495	28.006
	Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter i alt	3.572.157	3.301.649
	Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	3.338.412	3.084.892
	Omkostninger ved egen virksomhed	28.688	22.944
	Netto finansielle indtægter/omkostninger	7,917	4.478
	Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	197.141	189.336
	Administrationsomkostninger	186.413	174.719
	Resultat før formålsbestemte aktiviteter	10.727	14.618
3	Formålsbestemte aktiviteter	10.135	7.337
	Årets resultat	592	7.280
	Årets resultat overføres til egenkapitalen således:		
	Frie midler	592	7.280
	Resultatdisponering i alt	592	7.280

Balance pr. 31. december

	2023 (1.000 kr.)	2022 (1.000 kr.)
Aktiver		
Biler	2.835	3.289
Inventar og IT	126	60
Materielle anlægsaktiver i alt	2.961	3.349
Anlægsaktiver i alt	2.961	3.349

	2023 (1.000 kr.)	2022 (1.000 kr.)
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Projektbistand	603.401	562.023
Tilgodehavender fra salg	10.092	9.174
Andre tilgodehavender	39.598	110.881
Finanslovsmidler mv.	856	2.475
Periodeafgrænsningsposter	9.485	13.975
Tilgodehavender i alt	663.432	698.528
Likvide beholdninger	1.145.979	1.147.982
Omsætningsaktiver i alt	1.809.411	1.846.510
Aktiver i alt	1.812.372	1.849.859
Passiver		
Egenkapital		
Frie midler	362.245	392.653
Reserverede midler	31.000	0
Egenkapital i alt	393.245	392.653
Hensatte forpligtelser	33.732	61.172
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	45.965	68.344
Projektbistand, ikke anvendte tilskud	1.232.823	1.215.204
Finanslovsmidler mv.	132	147
Anden gæld	106.475	112.339
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.385.395	1.396.034
Passiver i alt	1.812.372	1.849.859

Egenkapitalopgørelse for 2023

Egenkapital

(1.000 kr.)

	Frie midler	Reserverede midler			Total egenkapital
		Nødhjælp	Strategiske tiltag	Specifikke operationer	
Saldo 1. januar	392.653	0	0	0	392.653
Årets resultat	592	0	0	0	592
Beløb overført for året	-31.000	5.000	20.000	6.000	0
Beløb forbrugt for året	0	0	0	0	0
Saldo 31. december	362.245	5.000	20.000	6.000	393.245

Note 1

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DRC Dansk Flygtningehjælp for 2023 er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav, årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, samt ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflægelse.

Årsregnskabet er aflagt efter samme praksis for indregning og måling som sidste år med følgende ændringer:

Nogle poster, som tidligere var klassificeret som hensatte forpligtelser, er nu klassificeret som anden gæld. Sammenligningstillene for 2022 er ændret tilsvarende.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af DRC Dansk Flygtningehjælp, eller hvor organisationen på balancedagen har et tilgodehavende hos tredjemand i form af en på balancedagen håndhævet ret til at modtage betaling e.l. Det kan være kontanter og bankindeståender, inventar og kontorudstyr m.v. Tilgodehavender er typisk tilgodehavender fra salg eller andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Bindende tilsagn om tilskud, arv eller gaver, som er modtaget fra tredjemand inden balancedagen, kan også være tilgodehavender i det omfang, at de ikke er betinget af modydelser eller opfyldelse af bestemte betingelser, som ikke er leveret eller opfyldt på balancedagen. Betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, fx husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l. skal indregnes som periodeafgrænsningsposter under aktiver. Tilsagn om donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle bestemte betingelser, kan ikke indregnes som tilgodehavender, før de givne betingelser er opfyldt.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre, fx skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen, bankgæld og andre optagne lån, indeholdt A-skat o.l. fra udbetalte lønninger o.l. Under forpligtelser indgår også værdien af ydelser, som DRC

Dansk Flygtningehjælp på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand. Det kan fx være forpligtelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for vederlag, som er modtaget inden balancedagen, men hvor modydelserne endnu ikke leveret.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Regnskabsmæssige estimater og skøn

Opgørelse af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser er forbundet med estimater og skøn. De fremtidige resultater vil derfor blive påvirket, i det omfang de faktiske forhold viser sig at afvige fra tidligere estimater og skøn. Estimater og skøn er baseret på forudsætninger, som ledelsen anser som forsvarlige. Principperne for udøvelse af regnskabsmæssige skøn, der er væsentlige for regnskabsaflægelsen, er uændrede i forhold til tidligere år. De væsentligste regnskabsmæssige skøn knytter sig til hensatte forpligtelser.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har forøget organisationens nettoaktiver. Indtægter, der indgår i de indtægtsskabende aktiviteter, er indsamlede offentlige midler, indsamlede private midler samt indtægter ved egen virksomhed.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er omkostninger forbundet med indtægtsskabende aktiviteter, omkostninger ved egen virksomhed samt omkostninger forbundet med valutakursreguleringer. Omkostninger omfatter også administrationsomkostninger, hvori årlige afskrivninger på organisationens materielle anlægsaktiver indgår.

Indregning af indtægter i resultatopgørelsen sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Organisationens indtægter består af indsamlede offentlige og private midler samt indtægter ved egen virksomhed og indregnes generelt i resultatopgørelsen, når:

- de indtægtsskabende ydelser er udført,
- indtægten kan måles pålideligt,
- det er sandsynligt, at betaling for ydelsen vil finde sted,
- omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter i form af arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at organisationen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb, og det er sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales.

For indsamlede midler skelnes der mellem to typer af midler:

Indsamlede offentlige og private midler (øremærkede)

Indsamlede offentlige og private midler (øremærkede) består af danske og udenlandske institutionelle donorer eller myndigheder samt private donorer med hvem, der er indgået kontrakt. Disse indtægtsføres, i takt med at midlerne anvendes.

Indsamlede private midler (frie)

Indsamlede private midler består af bidrag fra private bidragsydere og virksomheder i form af diverse indsamlinger og events, arv og gaver samt kontingenter fra medlemsorganisationer. Disse midler indtægtsføres på modtagelsestidspunktet, eller når indsamlingsresultatet foreligger.

Indtægter ved egen virksomhed

Indtægter ved egen virksomhed består af leverede konsulentytelser i forbindelse med integrationsopgaver såvel som honorarer for kurser o.l. samt moms-kompensation. Indtægterne indtægtsføres på det tidspunkt, hvor ydelserne leveres til modtager.

Omkostninger anvendt til indtægtsskabende aktiviteter

Omkostningerne anvendt til indtægtsskabende aktiviteter omfatter direkte henførbare omkostninger i forbindelse med afholdelse af diverse indsamlinger, omkostninger anvendt til internationale aktiviteter samt omkostninger vedrørende organisationens arbejde med frivillignetværk samt asylrådgivning m.v.

Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

Omkostningerne ved egen virksomhed omfatter omkostninger, der kan henføres direkte til de indtægtsskabende aktiviteter. Omkostninger ved egen virksomhed er forbundet med udførelsen af diverse konsulentaktiviteter.

Omkostningerne omfatter bl.a. lønninger, husleje, andre eksterne omkostninger samt afskrivninger, som kan henføres direkte til de enkelte aktiviteter.

I det omfang omkostninger vedrørende internationale og danske institutionelle donorer og myndigheder overstiger de indsamlede midler, dækkes et merforbrug af organisationen.

Netto finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende valuta. Posterne vedrører primært valutakursreguleringer relateret til de indtægtsskabende aktiviteter og præsenteres derfor som en del af disse.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostningerne opgøres som samtlige omkostninger på hovedkontoret, herunder bl.a. udgifter til HR, IT, økonomi og husleje m.v. Kapacitetsopbyggende omkostninger og omkostninger til de strategiske tiltag, der har været i perioden, indgår ligeledes i denne regnskabspost.

Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter

De formålsbestemte omkostninger består af omkostninger til organisationens generalsekretariat, der bl.a. forestår fortalerarbejde samt organisationens eget bidrag til nødhjælpsarbejde.

Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Omkostningerne omfatter lønomkostninger samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, indretning af lejede lokaler, biler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og

nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år
Biler	2-4 år
Inventar og IT	2-4 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis omkostninger ved egen virksomhed og administrationsomkostninger. Anskaffelser under 50.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Alle anskaffelser foretaget for indsamlede midler udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet i det omfang, at de er erhvervet for donors regning. Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavende projektbestand fra offentlige og private midler

Anvendte midler, der ikke er modtaget på forbrugstidspunktet, indregnes som tilgodehavende i det omfang, at der er erhvervet ret til midlerne på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen består af en disponibel kapital og en reserveret kapital. Den reserverede kapital består af midler til henholdsvis Nødhjælp, Strategiske tiltag samt til Specifikke Operationer, som ved regnskabsårets udgang er besluttet at anvende i det efterfølgende regnskabsår. Disponibel kapital består af overførte

regnskabsmæssige resultater, der ikke udgør reserverede midler.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til afvikling af aktiviteter. Hensatte forpligtelser indregnes, hvis organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Skyldig projektbestand fra offentlige og private midler

Midler modtaget før forbrugstidspunktet, men hvor der på balancedagen ikke er afholdt omkostninger, der svarer til de modtagne midler, indregnes i balancen som kortfristet gæld.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter, der først kan indtægtsføres i efterfølgende regnskabsår.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes løbende ved anvendelse af de dagligt opdaterede kurser fra OANDA. Såfremt donorer i henhold til kontrakten stiller krav om projektspecifikke valutakurser, så anvendes disse i det omfang, at disse ikke afviger væsentligt fra transaktionsdagens valutakurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes ved anvendelse af de af OANDA oplyste kurser pr. 31. december 2023.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem den anvendte kurs på transaktionsdagen og afregningskursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen under posten Netto finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal præsenteret i ledelsesberetningen er beregnet således:

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger og indtægtsskabende aktiviteter	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger og indtægtsskabende aktiviteter viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen efter, at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til administration o.l.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmargin udtrykker, i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum i alt}}$	Soliditetsgraden udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af øremærket finansiering	$\frac{\text{Øremærkede indsamlede midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Andelen af øremærket finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering, der er baseret på tilskud m.v. fra offentlige myndigheder og private donorer.

Antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte i Danmark er beregnet på baggrund af skatteindberetningen af timetal fra organisationens lønsystem. Timetallet for ansatte i Danmark er efterfølgende omregnet til årsværk baseret på et gennemsnit af det årlige timetal pr. fuldtidsansat på 1924. Antal medarbejdere aflønnet i udlandet er baseret på registreringer af antal medarbejdere i organisationens ERP-system. Frivillige medarbejdere indgår ikke i tallet.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsens formål er at give information om organisationens pengestrømme for regnskabsåret. Penge-

strømsopgørelsen er opdelt i pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter og investeringer og viser, hvor pengene kommer fra, hvordan de anvendes, og hvad den skabte likviditet fra driften bliver investeret i.

Pengestrømme fra driften opgøres efter den indirekte metode baseret på årets resultat før finansielle poster reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital. F.eks. vil en stigning i gæld og skyldige omkostninger være et udtryk for sparet træk på likvider, hvorfor denne stigning anses som indgående pengestrømme. Tilsvarende vil et fald i et tilgodehavende være udtryk for nettoindbetalinger, hvorfor dette også anses for værende en indgående pengestrøm.

Note 2

	2023 (1.000 kr.)	2022 (1.000 kr.)
Indsamlede offentlige og private midler (øremærkede)		
Projektbistand, puljer m.v.	3.409.001	3.133.232
Midler fra UIM: Sekretariatsbevilling * *	4.000	3.800
Midler fra UIM: Driftsstøtte til det frivillige integrationsarbejde * *	11.769	11.161
Midler fra UIM: Asyl rådgivning, dokumentation m.v. * *	18.824	19.920
Midler fra UIM: Repatriering * *	4.269	4.100
Midler fra UIM: Center for Udsatte Flygtninge * *	1.200	1.100
Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til landsdækkende frivillige sociale org., ULFRI *	6.135	3.537
Indsamlede offentlige og private midler (øremærkede) i alt	3.455.198	3.176.850

* Tilskuddet, som er modtaget i 2022 på 6,1 mio. kr., er i 2023 anvendt i overensstemmelse med organisationens formål. Midlerne er anvendt til projekter med frivillige sociale aktiviteter og nationalt fortalerearbejde.

**UIM = Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Note 3

	2023 (1.000 kr.)	2022 (1.000 kr.)
Formålsbestemte aktiviteter		
Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til landsdækkende frivillige sociale org., ULFRI		
Lønninger	4.090	
Tilskud til frivillighuse	662	
Aktiviteter for flygtninge	834	
Øvrige udgifter	549	
	6.135	3.537
Midler fra Udlændinge- og Integrationsministeriet: Sekretariatsbevilling	4.000	3.800
Formålsbestemte aktiviteter i alt	10.135	7.337



DRC DANSK
FLYGTNINGE
HJÆLP

• Vi er der